
Tidpunkt 17.12.2024, kl 18:00 - 21:06

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

§ 289 **Mötets laglighet och beslutförhet**

§ 290 **Val av protokolljusterare**

§ 291 **Utredning om alternativ för ordnande av mat- och städtjänster i Östra Nylands välfärdsområde**

§ 292 **Att avstå från att utnyttja optionsåret i hyresavtal som ingåtts med kommuner och städer**

§ 293 **Upphandlingsbeslut gällande intern konkurrensutsättning avseende serviceboende med heldygnsvård inom ett dynamiskt inköpssystem för boendeservice för äldre**

§ 294 **Inledande av gemensam upphandling med Mellersta Nylands välfärdsområde för konkurrensutsättning av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet**

§ 295 **Byte av representant för medlemsföreningen vid organisationernas partnerskapsbord**

§ 296 **Utnämning av en representant vid HUS-sammanslutningens stämma 19.12.2024 och givande av handlingsdirektiv till representanten vid stämman**

§ 297 **Östra Nylands välfärdsområdes statliga finansiering år 2024**

§ 298 **Faktureringsgrund för juridiska tjänster som produceras i egen regi**

§ 299 **Arvoden inom socialvården vid Östra Nylands välfärdsområde 2025**

§ 300 **Beviljande av avsked från tjänsten som personaldirektör och ledigförklaring av tjänsten**

§ 301 **Svar på fullmäktigemotion: enhet(er) för artificiell intelligens utvecklas för välfärdsområdet för att öka innovation och effektivera verksamheten**

§ 302 **Uppföljning av nämndernas beslut**

§ 303 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**

§ 304 **Övriga ärenden**

Tilläggsrubriker

§ 305 **Beslut om upphandling av kund- och patientdatasystem**

Närvarande medlemmar

Mikaela Nylander, ordförande
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande
Pia Baumgartner, jäävi/jäv 296
Patrik Björkman, jäävi/jäv 293
Jeanette Broman, suppleant
Bernhard Edgren
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Riku Honkasalo, jäävi/jäv 292
Arto Kujala, jäävi/jäv 293
Kaj Lindqvist, jäävi/jäv 292
Marketta Mattila, jäävi/jäv 292
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Kevin Servin, jäävi/jäv 292

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Elin Blomqvist-Valtonen, jäävi/jäv 291,292,296, aluevaltuuston 1. varapj.
/välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.
Ville Hanhinen, § 293, 305, hankintapäällikkö/upphandlingschef, anlande 19:47,
avlägsnade sig 20:26
Riikka Hopealinna, § 291-292 etäyhteyden kautta/via distans, kiinteistöpäällikkö /
fastighetschef, anlande 18:04, avlägsnade sig 19:46
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Tommi Karttaavi, § 305, digijohtaja/digidirektör, anlande 19:47, avlägsnade sig 20:15
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestränd, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Heikki Vestman, § 291, 292, 305, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges
ordf., anlande 18:25, avlägsnade sig 19:51

Frånvarande

Jorma Wiitakorpi, 1:a vice ordförande

Signaturer

Mikaela Nylander
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Nea Hjelt

Tapani Eskola

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för yrkande på rättelse är 27.12.2024–18.1.2025

§ 289

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 13.12.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 290

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Arto Kujala och Pia Baumgartner till mötets protokolljusterare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen valde Nea Hjelt och Tapani Eskola till mötets protokolljusterare.

§ 291

Utredning om alternativ för ordnande av mat- och städtjänster i Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2024-4766

Kompletterande material

1 Oheismateriaali_Ruoka- ja siivouspalveluselvyty, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue 10_2024, päivitetty 5.12.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Under Sjunde produktivitetsspetsen "en helhet av stödtjänster som stöder kärnverksamheten" i produktivitetsprogrammet 12.12.2023 § 135, som godkänts av Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige, nämns följande åtgärder:

- Vi skapar gemensamma verksamhetsmodeller på hela välfärdsområdesnivån för att minska överlappningar och effektivisera stödtjänsterna, till exempel städ-, transport-, måltids- och fastighetservice (lönsamhetsberäkning 0,1 M euro) samt
- Vi inrättar ett centralkök i välfärdsområdet och ersätter befintliga, bristfälliga lokaler och verksamhetsmodeller för att minska överlappande kostnader (lönsamhetsberäkning 0, 6 M euro).

Måltiderna i välfärdsområdet tillagas som egen produktion på sex olika verksamhetsställen i Östra Nyland. Det finns inget centralkök i området, och de nuvarande köken som hyrs av kommunerna är inte planerade för tillagning av mat. Maskinerna och apparaterna i köken har nått slutet av sin livscykel och köken kan inte med små förändringar anpassas till nuvarande eller framtida behov. Måltiderna tillagas och levereras sju dagar i veckan året runt. I genomsnitt serveras 1 150 lunchportioner per dag, middagar i genomsnitt 840. Dessutom tillagas 180–300 lunchportioner per dag för personalen och för dem som bor på Äppelbackens servicecenter.

Bedömningen av alternativ för måltids- och städtjänster har beställts av Damico Oy, som producerar sakkunnigtjänster inom kost- och städtjänster. Alternativen som identifierats är att man fortsätter med den egna verksamheten, bygger ett eget centralkök, samarbetar med köket vid Borgå sjukhus, lägger ut matproduktionen och lägger ut stödtjänsterna i sin helhet. Utläggningen av matproduktionen beräknas spara cirka 1,2 miljoner euro på årsnivå och den totala utläggningen cirka 1,5–1,7 miljoner euro på årsnivå.

Rapporten har presenterats i välfärdsområdets samarbetsorgan 9.12.2024. Samarbetsförhandlingarna inleds när projektet har preciserats i fråga om innehåll och tidsplan, uppskattningsvis före utgången av april.

Rapporten och alternativen för ordnandet av tjänsterna presenteras på mötet av Damicos verkställande direktör Minna Dammert.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att beredningen fortsätter i fråga om det totala utläggningsalternativet och att en noggrannare tidtabell och åtgärder presenteras för välfärdsområdesstyrelsen före utgången av april.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.25. Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. vice ordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv (ombudsjäv) och avlägsnade sig från mötet under den egentliga behandlingen av detta ärende kl. 19.12–19.34.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att beredningen fortsätter i fråga om det totala utläggningsalternativet och att en noggrannare tidtabell och åtgärder presenteras för välfärdsområdesstyrelsen före utgången av april.

§ 292

Att avstå från att utnyttja optionsåret i hyresavtal som ingåtts med kommuner och städer

IUHVAADno-2024-4786

Beredning och tilläggsuppgifter:
fastighetschef Riikka Hopealinna
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde har från och med den 1 januari 2023 hyrt lokaler av kommunerna och städerna i Östra Nyland i enlighet med statsrådets förordning om hyrans bestämmande i hyresavtal mellan kommuner och välfärdsområden under övergångsperioden 2023–2026 (VNA 272/2022).

Enligt 22 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården samt räddningsväsendet och ikraftträdande av den därtill hörande lagstiftningen, övergår de lokaler som används för primärvård, specialiserad sjukvård, socialvård och räddningstjänst, som tidigare anordnats av kommunerna, till välfärdsområdet den 1 januari 2023. Kommunen och välfärdsområdet ingår hyresavtal om lokalerna så att avtalet är giltigt åtminstone fram till den 31 december 2025. Välfärdsområdet har rätt att förlänga hyresavtalets giltighetstid med ett år genom att meddela kommunen om detta senast 12 månader innan hyresavtalets giltighetstid löper ut.

I enlighet med den budget för 2025 som godkändes av områdesfullmäktige den 10 december 2024 (§ 101) ska välfärdsområdet göra en utredning av marknadshyrans nivå vid olika verksamhetsställen och på basis av detta förhandla med hyresvärdarna om hyresnivåer från och med år 2026.

Välfärdsområdet måste granska samtliga hyresavtal för att uppnå kostnadsbesparingar, och det är inte möjligt att använda optionsåret med de nuvarande villkoren med hänseende till välfärdsområdets ekonomiska situation.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att meddela kommunerna inom området att välfärdsområdet inte kommer att använda sin rätt att förlänga hyresavtalens giltighetstid med ett år efter den 31 december 2025.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamöter Riku Honkasalo, Kevin Servin, Kaj Lindqvist samt Marketta Mattila och välfärdsområdesfullmäktiges 1. vice ordförande Elin Blomqvist-Valtonen avlägsnade sig från mötet för behandlingen av detta ärende kl. 19.35-19.46 (samfundsjäv, ledamot i kommun- eller stadsstyrelse).

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att meddela kommunerna inom området att välfärdsområdet inte kommer att använda sin rätt att förlänga hyresavtalens giltighetstid med ett år efter den 31 december 2025.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 270, 28.11.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 293, 17.12.2024

§ 293

Upphandlingsbeslut gällande intern konkurrensutsättning avseende serviceboende med heldygnsomsorg inom ett dynamiskt inköpssystem för boendeservice för äldre

IUHVADno-2024-2450

Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 270

Bilagor

- 1 Liite_1_Avauspöytäkirja Öppningsprotokoll
- 2 Liite_2_Vertailutaulukko ympäri vuorokautinen palveluasuminen

Beredning och tilläggsuppgifter:

ledande upphandlingssakkunnig Johanna Heikel

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Upphandlingsförfarande och upphandlingsannons

Konkurrensutsättningen av "serviceboende med heldygnsomsorg" har utförts som en intern konkurrensutsättning i klass 1 inom ett dynamiskt inköpssystem som Östra Nylands välfärdsområde har inrättat. Det dynamiska upphandlingssystemet är indelat i klasser: Klass 1 serviceboende med heldygnsomsorg och Klass 2 Gemenskapsboende.

Östra Nylands välfärdsområde inrättade ett dynamiskt inköpssystem (DPS) för upphandling av boende service för äldre genom en upphandlingsannons publicerad 6.9.2024 och genom en begäran om deltagande nummer IUHVADno-2024-2450. Upphandlingsannonsen publicerades i annonskanalerna www.hankintailmoitukset.fi och www.tarjouspalvelu.fi (nr 2024-013688) och 29.4.2024 i TED (nr 537100-2024).

Östra Nylands välfärdsområde upphandlar boendetjänster för äldre i det Dynamiska upphandlingssystemet.

Inköpssystemet är i kraft sex (6) år från att det inrättades. Inköpssystemet är under hela sin giltighetstid öppet för alla serviceproducenter som uppfyller lämplighetskriterierna. Beställaren genomför efter eget behov konkurrensutsättningar inom systemet under systemets giltighetstid. Då har nya serviceproducenter möjlighet att lämna anbud, och beställaren kan göra ändringar i villkoren i systemet. Ett kontrakt som ingåtts på basis av ett anbuds förfarande inom systemet kan vara i kraft i högst två (2) år efter det att inköpssystemet har upphört att gälla.

Det är fråga om upphandling av boende service för äldre inom social- och hälsovårdsbranschen i form av upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till upphandlingslagen. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna för upphandling enligt 3 § i upphandlingslagen. Upphandlingen genomförs genom ett dynamiskt inköpssystem för social- och

hälsovårdstjänster (nedan inköpssystemet), vilket innebär ett förfarande som beställaren planerar och som överensstämmer med principerna i upphandlingslagen för anskaffning av de tjänster som är föremål för upphandlingen.

Verksamhetsprinciperna för inköpssystemet beskrivs noggrannare i bilagan till begäran om tillträde "Beskrivning av upphandlingsförfarandet Östra Nylands välfärdsområde".

Föremål för upphandling och uppskattat värde

I denna interna konkurrensutsättning upphandlas serviceboende med heldygnsomsorg för äldre. Kunderna inom serviceboende med heldygnsomsorg är äldre personer vars behov av hjälp och stöd är dygnet runt och mångsidigt. Kvalitetskraven för tjänsten säkerställer en meningsfull och värdig viktig vardag för de äldre.

Vid upphandlingen inrättas ett ramavtal där alla tjänsteleverantörer som uppfyller kraven i anbudsförfrågan väljs ut.

Resultatet av konkurrensutsättningen gäller kunder som redan bor i den valda boendeservice serviceboendeenheten vid avtalets början, kunder som vill byta boende samt nya kunder. Vid avtalets slut förblir de kundspecifika serviceavtalen i kraft oavsett resultatet av en eventuell ny konkurrensutsättning. Målet är att ingen ska behöva flytta eller byta boende på grund av konkurrensutsättningen och dess resultat.

Urvalskriteriet för kundspecifik tjänst baseras på det servicebehov som har bedömts enligt socialvårdslagen och kundlagen. Lagstiftningen kräver att kundens självbestämmanderätt respekteras och att hens åsikter och individuella behov beaktas vid bedömningen av servicebehovet och upprättandet av kundplanen. Kunden deltar i bedömningen av servicebehovet, planeringen och valet av tjänsteleverantör enligt lagstiftningen. Tjänsten upphandlas från den tjänsteleverantör vars tjänst bäst motsvarar kundens servicebehov, bedömt enligt lagstiftningen. I detta sammanhang bekantar sig beställaren noggrant med innehållet i varje tjänsteleverantörs erbjudna tjänst. Om det finns flera tjänsteleverantörer som motsvarar det enligt lagstiftningen bedömda servicebehovet, görs valet enligt avtalets prioritetsordning.

Föremålet för upphandlingen beskrivs närmare i anbudsförfrågan med bilagor.

Det uppskattade totala värdet av upphandlingen under avtalsperioden, beräknat enligt upphandlingslagen, är cirka 70 miljoner euro (exklusive mervärdesskatt).

Avsikten är att tjänsten enligt det upphandlade avtalet ska börja den 1 februari 2025. Avtalet gäller tidsbestämt i två (2) år. Efter den grundläggande avtalsperioden har beställaren möjlighet att använda två ettåriga optioner (1+1). Beställaren beslutar om användningen av optionen minst 6 månader före avtalets slut / slutet av det första optionsåret.

Anbudsförfrågan och inkomna anbud

Den 14 oktober 2024 publicerade den upphandlande enheten en intern anbudsförfrågan för alla godkända anbudssökande i inköpssystemet. Anbudsförfrågan jämte bilagor utgör kompletterande material till beslutet.

Den upphandlande enheten svarade på frågorna om anbudsförfrågan jämte bilagor inom den i anbudsförfrågan angivna tiden.

Man kunde lämna in anbud också för boendeenheter som är under planering.

För nya boendeenheter del, vilka planeras bli färdiga under avtalsperioden, sluts avtalen då boendeenheten är färdig att ta emot kunder och den upphandlande enheten har kontrollerat att alla villkor/krav enligt begäran om deltagande uppfylls.

Den upphandlande enheten fick 55 anbud inom tidsfristen för inlämnande av anbud, det vill säga senast 8.11.2024 kl. 9.00.

De inkomna anbuden framgår av bilaga 1, Avauspöytäkirja.

Alla anbudsgivare lämnade in sina anbud inom utsatt tid.

Bedömning av överensstämmelse med anbudsförfrågan

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Vid granskningen av anbuden konstaterades för två anbudsgivares del ett uppenbart fel som gäller prisets storleksklass "hyra: euro / dygn / en boende" och den upphandlande enheten bad anbudsgivarna om precisering av anbuden. Efter att ha granskat preciseringarna konstaterade den upphandlande enheten att Stiftelsen för Lovisanejdens servicehus sr anbud för boendeenheten Eleonora samt Valkon Hoitokoti Oy:s anbud för boendeenheten Pajunkissan hoitokoti överensstämde med anbudsförfrågan.

Dessutom konstaterades vid granskningen av anbuden att det fanns en oklarhet angående personalformuläret för tre anbudsgivares del. Den upphandlande enheten bad Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy om komplettering för boendeenheten Domus Leppis del, Yrjö ja Hanna Oy för boendeenheten Hanna Kotis del och Primelife Healthcare Oy (i öppningsprotokollet Solum Asumispalvelut Oy) för deras boendeenhet.

Efter att ha granskat kompletteringarna konstaterade den upphandlande enheten att Yrjö ja Hanna Oy:s anbud för boendeenheten Hanna Koti överensstämde med anbudsförfrågan.

Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt Primelife Healthcare Oy för deras boendeenhets del uppfyllde inte alla krav i anbudsförfrågan och utesluts ur upphandlingen.

Noggrannare motiveringar för uteslutandet finns i bilagor för respektive anbudsgivare vilka är sekretessbelagda enligt offentlighetslagens 24 §, 1 mom. punkt 20.

Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit uppfyllde inte kravet i anbudsförfrågan på var boendeenheten ska vara belägen och utesluts ur upphandlingen.

Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för Mainiokoti Klockaren uppfyllde inte till alla delar kraven på anbudsförfrågan och utesluts ur upphandlingen. Noggrannare motiveringar

för uteslutandet finns i en bilaga för anbudsgivaren. Bilagan är sekretessbelagd enligt offentlighetslagens 24 §, 1 mom. punkt 20.

Alla övriga inkomna anbud var i enlighet med kraven i anbudsförfrågan och uppfyllde minimikraven i anbudsförfrågan. De inkluderas i jämförelsen av anbud.

Jämförelse av anbud

Den upphandlande enheten väljer till avtalsleverantörer alla de serviceproducenter som uppfyller de minimikrav som ställts. Valet av serviceproducenter sker och serviceproducenternas prioritetsordning uppstår på basis av resultatet av jämförelsen av anbud.

Grunden för valet av anbud är ekonomisk fördelaktighet på följande sätt.

Pris Vikt 100 %

Jämförelsepriset för anbud består av dygnspriset för serviceboende med helhetsomsorg, inkluderande måltider, då personaldimensioneringen är 0,65 (euro / dygn / kund, moms 0%). Det förmånligaste dygnspriset får 100 poäng. De övriga anbud får poäng enligt följande formel: förmånligaste dygnspriset/anbudsgivarens dygnspris x 100.

Kvaliteten av tjänsten säkerställs genom uppföljning av avtalet under avtalsperioden. Tjänsten bör under hela avtalsperioden, inklusive optionsåren, uppfylla de kvalitetskrav som upprättats i beskrivningen av tjänsten. Beskrivningen av tjänsten är en bilaga till anbudsförfrågan och beskriver minimikraven för tjänsten.

Upphandlingsavtal

Avtal om upphandling ingås genom att parterna tecknar ett separat skriftligt kontrakt. Vid tjänsteupphandling enligt bilaga E som överstiger EU-tröskelvärdet får kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärs anvisningen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen kirjaamo@itauusimaa.fi samt ville.hanhinen (at)itauusimaa.fi

Befogenheter

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesfullmäktige beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att välja alla boendeservicenheter som ingick i jämförelsen till ramavtalet för "dygnet runt-boendeservice" i prioritetsordning enligt den bifogade jämförelsetabellen.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att utesluta Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit, Primelife Healthcare Oy:s anbud för deras boendeenhet, Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för boendeenheten Mainiokoti Klockaren ur anbudsförfarandet.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Ledamöterna Patrik Björkman och Arto Kujala anmälde jäv (förvaltningslagen 28.1 § punkt 5 samfundsjäv, styrelsemedlemmar i Mehiläinen Lapinjärvi Oy) och avlägsnade sig från mötet för behandlingen av det här ärendet (kl. 16.15-16.55).

Ordförandes förslag om att bordlägga ärendet för tilläggsutredningar, godkändes enhälligt.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

Välfärdsområdesstyrelsen, 17.12.2024, § 293

Bilagor

- 1 Liite_1_Avauspöytäkirja Öppningsprotokoll
- 2 Liite_2_Vertailutaulukko ympäri vuorokautinen palveluasuminen

Beredning och tilläggsuppgifter:

ledande upphandlingssakkunnig Johanna Heikel
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att välja alla boendeservicenheter som ingick i jämförelsen till ramavtalet för "dygnet runt-boendeservice" i prioritetsordning enligt den bifogade jämförelsetabellen.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att utesluta Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit, Primelife Healthcare Oy:s anbud för deras boendeenhet, Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för boendeenheten Mainiokoti Klockaren ur anbudsförfarandet.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamöter Patrik Björkman och Arto Kujala anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende kl. 20.15-20.26 (samfundsjälv).

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att välja alla boendeservicenheter som ingick i jämförelsen till ramavtalet för "dygnet runt-boendeservice" i prioritetsordning enligt den bifogade jämförelsetabellen.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå för Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar att utesluta Medivida Hoiva Oy:s boendeenhet Mannakodit, Primelife Healthcare Oy:s anbud för deras boendeenhet, Yrjö ja Hanna Hoivapalvelut Oy:s anbud för boendeenheten Domus Leppis samt Mehiläinen Lappträsk Ab:s anbud för boendeenheten Mainiokoti Klockaren ur anbudsförfarandet.

Paragrafen justerades genast.

§ 294

Inledande av gemensam upphandling med Mellersta Nylands välfärdsområde för konkurrensutsättning av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet

IUHVAADno-2024-4779

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Föremål för upphandling och bakgrund

Avtalen för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet i Östra Nylands välfärdsområde upphör, vilket kräver en ny upphandling. Mellersta Nylands välfärdsområde har också förberett sig för att upphandla öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet. Mellersta Nylands välfärdsområde har tillfrågats om intresse för att delta i en gemensam upphandling, och de har svarat jakande.

I den gemensamma upphandlingen skulle beställarna vara Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden. Tjänsterna är avsedda för kunder vars hemkommun är Hyvinge, Träskända, Mäntsälä, Nurmijärvi, Borgnäs, Tusby och Askola, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Borgå, Pukkila samt Sibbo. I Östra Nylands välfärdsområde tillhandahålls tjänsterna både på finska och svenska.

Föremålet för upphandlingen är kompletterande köptjänster för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet i Mellersta och Östra Nylands välfärdsområden. Upphandlingen är indelad i fyra (4) delområden:

1. Intensifierat familjearbete
2. Professionellt stödpersonarbete
3. Öppen familjerehabilitering
4. Övervakade och stödjande umgängen mellan barn och förälder

Upphandlingen kommer att genomföras enligt upphandlingslag 1397/2016. Det rör sig om en social- och hälsovårdstjänst enligt upphandlingslagens § 107 och bilaga E, som omfattas av kapitel 12 i upphandlingslagen och de allmänna principerna för upphandling enligt lagens § 3. I anbudsförfrågan anges tjänstens exakta innehåll samt urvalskriterier för pris och kvalitet.

Det rör sig om ett ramavtal enligt upphandlingslagens § 42. De absoluta kvalitetskraven beskrivs i tjänstebeskrivningarna. Prioriteringsordningen för anbuden fastställs utifrån priset.

Upphandlingsavtalen skulle börja i början av 2025, dock tidigast när upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft. Avtalsperioden varar till 31.12.2026. Avtalet kan förlängas med en (1) option.

Priset skulle vara fast de första tjugofyra (24) månaderna från avtalets början. Därefter har tjänsteleverantören möjlighet att föreslå en prisjustering, som kan träda i kraft i början av följande avtalsår.

Det uppskattade värdet av upphandlingen exklusive moms är 10 200 000 € för Mellersta Nylands välfärdsområde och 6 000 000 € för Östra Nylands välfärdsområde.

Motivering

Att inleda och genomföra upphandlingsförfarandet för öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet är en betydande helhet. Med tanke på de processuella ekonomiska fördelarna med en gemensam upphandling är det ändamålsenligt att genomföra upphandlingen som en gemensam upphandling.

I den gemensamma upphandlingen kan vi påverka centrala aspekter för Östra Nylands välfärdsområde, såsom definitionen av upphandlingsdokument och urvalskriterier, till exempel kvalitetskriterier.

Genom att upphandla en större helhet ökar det uppskattade värdet av upphandlingen, vilket ökar förhandlingsstyrkan och minskar resurs- och administrationsarbetet som krävs för upphandlingen. Samtidigt får vi tillgång till och kan dela Mellersta Nylands välfärdsområdes upphandlingskompetens.

Det kan därför motiverat bedömas att en gemensam upphandling av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet, med en ökad upphandlingsvolym, positivt påverkar det totala ekonomiska fördelaktigheten och pris-kvalitetsförhållandet för de erhållna anbuden.

Avtal

Ett separat avtal ska ingås för den gemensamma upphandlingen med alla parter som deltar i den gemensamma upphandlingen.

Beslutsgrund

Enligt § 22 i Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga beslutar områdesstyrelsen om upphandlingar, avtal och åtaganden på minst 5 000 000 euro och högst 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser inom sitt verksamhetsområde.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen beslutar att Östra Nylands välfärdsområde deltar i den gemensamma upphandlingen av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet tillsammans med Mellersta Nylands välfärdsområde.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att Östra Nylands välfärdsområde deltar i den gemensamma upphandlingen av öppenvårds- och eftervårdstjänster inom barnskyddet tillsammans med Mellersta Nylands välfärdsområde.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för utveckling och samarbete, § 42, 03.12.2024
Välfärdsområdesstyrelsen, § 295, 17.12.2024

§ 295

Byte av representant för medlemsföreningen vid organisationernas partnerskapsbord

IUHVAADno-2024-4630

Nämnden för utveckling och samarbete, 03.12.2024, § 42

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert på delaktighet Nanna Kostiainen, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde drar Nämnden för utveckling och samarbete tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialsjukvården upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av välbefinnande och hälsa förutsätter samt ansvarar för utvecklingen av verksamhetsmodellerna i anslutning till att delaktiggöra välfärdsområdets invånare, kommuner, sammanslutningar och andra aktörer.

Nämnden för utveckling och samarbete föreslog på sitt möte 6.9.2023 att välfärdsområdesstyrelsen godkänner medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget. Välfärdsområdesstyrelsen godkände medlemmarna i partnerskapsbordet enligt förslaget 28.9.2023.

Marja Heiskanen har varit representant för Sotek-stiftelsen vid organisationernas partnerskapsbord. Hennes anställning vid Sotek-stiftelsen upphörde i november 2024. Sotek-stiftelsen har utsett Päivi Aro till Marja Heiskanens efterträdare som ny representant för organisationernas partnerskapsbord.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att den utser Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att föreslå för välfärdsområdesstyrelsen att den utser Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

Välfärdsområdesstyrelsen, 17.12.2024, § 295

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert på delaktighet Nanna Kostiainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen utser Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen utsåg Päivi Aro till Sotek-stiftelsens representant vid organisationernas partnerskapsbord.

§ 296

Utnämning av en representant vid HUS-sammanslutningens stämma 19.12.2024 och givande av handlingsdirektiv till representanten vid stämman

IUHVAADno-2024-4738

Bilagor

- 1 Liite_Kutsu yhtymäkokoukseen HUS 19.12.2024
- 2 Bilaga_Kallelse HUS-sammanslutningens stämma 19.12.2024

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali_HUS yhtymäkokous esityslista 19.1.2024
- 2 Kompl.material_HUS sammanslutningens stämma föredragningslista 19.12.2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

HUS-sammanslutningens stämma äger rum 19.12.2024 kl. 10.00 som digitalt sammanträde. Föredragningslistan för sammanslutningens stämma har publicerats på finska och svenska på HUS-sammanslutningens webbplats på adressen <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>, och kallelsen till stämma har tillställts välfärdsområdets registratorskontor 19.11.2024. På föredragningslistan finns följande ärenden som ska behandlas:

- § 18 Organisering av mötet och fastställande av röstlängden
- § 19 Förslag till budget för 2025 och ekonomiplan för 2025–2027.
- § 20 Ändring av bindningsnivåerna för 2024 års budget
- § 21 Förfarande för utjämning av ramen mellan medlemmarna Bokslutet för 2024
- § 22 Godkännande av projektplanen för utvidgningen och totalrenoveringen av Pejas sjukhus operationsavdelning samt indelning av nybyggnadsprojektet för HUS Apotek, centralkök och parkering i två projekt och förslag till sammanslutningens stämma
- § 23 Godkännande av samarbetsavtalet för samarbetsområdet social- och hälsovården i Södra Finland (YTA)
- § 24 Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för 2023 och utlåtande av sammanslutningens styrelse om den
- § 25 Tillägg om intern kontroll och riskhantering i förvaltningsstadgan
- § 26 Val av ersättare till revisionsnämnden

Det föreskrivs i 63 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att representanterna vid sammanslutningens stämma utses särskilt till varje stämma av välfärdsområdesstyrelsen eller av något annat organ i välfärdsområdet enligt beslut av välfärdsområdesfullmäktige. Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden ska

välfärdsområdesstyrelsen besluta för ägarstyrningen av välfärdsområdeskoncernen samt för styrningen och övervakningen av andra som producerar tjänster som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. Välfärdsområdesstyrelsen har därigenom befogenhet att utse en representant vid sammanslutningens stämma och en personlig ersättare för densamme samt att ge representanten vid stämman handlingsdirektiv.

Motivering för att vid sammanslutningens stämma 19.12.2024 avvika från grundförslaget i fråga om § 19 HUS-sammanslutningens budgetram för 2025

Sammanslutningens stämmas ursprungliga rambeslut 13.6.2024 § 5 baserar sig på välfärdsområdenas finansieringsram för 2025, och utgångspunkten har varit att ökningen av finansieringen av välfärdsområdena fördelas mellan välfärdsområdets egen produktion och HUS-sammanslutningen i enlighet med den relativa vikten mellan välfärdsområdenas och HUS-sammanslutningens kostnader. Vid beräkningen av finansieringen har man dessutom beaktat de ekonomiska konsekvenserna av de förutsedda statligt bestämda uppgiftsändringarna. Vid fastställandet av ramfinansieringen har man inte beaktat efterhandsjusteringen av finansieringen, eftersom ramen ska täcka de utgifter som föranleds av HUS-sammanslutningens basverksamhet och genom efterhandsjusteringen de underskott som uppstått år 2023.

Eftersom ökningen av finansieringen av välfärdsområdena för 2025 inte räcker till för att täcka det totala trycket på utgifterna på grund av att kostnadsnivån inom social- och hälsovården stiger, servicebehovet ökar och det problem med nivån på utgifterna och finansieringen som överförs från 2024, måste välfärdsområdena och HUS-sammanslutningen balansera sin ekonomi betydligt år 2025. Utgångspunkten för balanseringen av ekonomin är att de underskott som uppstår under åren 2023 och 2024 täcks enligt den tidsplan som förutsätts i 115 § i lagen om välfärdsområden före utgången av 2026. HUS-sammanslutningen ska täcka underskottet före utgången av 2025.

I sammanslutningens stämmas 13.6.2024 § 5 ursprungliga rambeslut har det beslutats om följande principer som styr beredningen av budgeten:

1. Budgetramen för HUS-sammanslutningens medlemsavgiftsandelar för år 2025 är 2 290 295 127 euro, som anvisas för finansiering av HUS-sammanslutningens basverksamhet, och att ägarna förbinder sig att anvisa HUS-sammanslutningen en särskild finansiering på sammanlagt högst 111 miljoner euro, som betalas i slutet av år 2025 för att täcka de underskott som uppstått åren 2022 och 2023.
2. I HUS-sammanslutningens budget ska beaktas de tre budgetmål med mått som medlemmarna i sammanslutningen gemensamt har godkänt i enlighet med det måldokument som fogats till protokollet.
3. Om det inte finns några operativa förutsättningar för att täcka de underskott som uppstår efter 2023, ska täckandet av det underskott som uppstått år 2023 omprövas.
4. Som tekniska anvisningar för budgetberedningen ska den faktiska fördelningen av uppgiftsändringarna mellan HUS-sammanslutningens och välfärdsområdenas verksamhet vid behov bedömas på nytt i höst i samband med budgetberedningen, samt att räntan på grundkapitalet ingår i ramen.

Under hösten har HUS-sammanslutningens budgetberedning behandlats vid ledningens samarbetsmöte och samtidigt har behovet av att precisera HUS-sammanslutningens ram bedömts utifrån finansministeriets finansieringskalkyler som uppdaterades 23.9.2024. I de uppdaterade finansieringskalkylerna minskade efterhandsjusteringen av finansieringen på Nylands nivå med cirka 16 miljoner euro och den övriga finansieringen med allmän täckning ökade med cirka 3 miljoner euro, varvid finansieringen minskade med cirka 13 miljoner euro netto. Det konstaterades inget behov av att uppdatera HUS-sammanslutningens budgetram, eftersom finansieringen vid den tekniska ramberäkningen inte väsentligt förändrades för HUS-sammanslutningens del.

Östra Nylands välfärdsområdes underskott år 2023 är cirka 34,6 miljoner euro och underskottsprognosen är cirka 48,6 miljoner euro på basis av uppgifterna om utfallet för januari–september 2024. Det kumulativa underskottet för åren 2023–2024 beräknas uppgå till 83,2 miljoner euro. Även om det går att vända ekonomin så att man från och med år 2025 börjar redovisa ett överskott, kan välfärdsområdet inte genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi täcka 2023–2024 års underskott före utgången av 2026.

Även de övriga välfärdsområdena i Nyland har en utmanande ekonomisk situation och enligt den nuvarande prognosen kommer Nylands välfärdsområden, med undantag av Västra Nylands välfärdsområde och Helsingfors stad, inte att täcka de uppkomna underskotten enligt den tidsplan som förutsätts i 115 § i lagen om välfärdsområdena före utgången av 2026. Välfärdsområdenas, Helsingfors stads och HUS-sammanslutningens ekonomi fortsätter under de närmaste åren och i planeringen av de kommande åren på Nylands nivå måste man vid sidan av anpassningen av ekonomin beakta behoven av att stärka basservicen och avveckla vårdköerna inom den specialiserade sjukvården.

Sammanslutningens styrelse har vid sitt möte 2.12.2024 § 164 behandlat kompletteringen av sitt budgetförslag för 2025. Sammanslutningens styrelse har i sitt beslut föreslagit sammanslutningens stämma att överväga en anslagsökning på 43 miljoner euro i 2025 års budget genom vilken tillgången till vård och personalens ork stärks.

Förslaget är funktionellt motiverad, men ett motsvarande behov av att stärka resurserna finns i de tjänster på basnivå som välfärdsområdena och Helsingfors stad ansvarar för att ordna och till vilka det har riktats omfattande nedskärningar i välfärdsområdenas egna budgetförslag. Om HUS-sammanslutningens ram utökades på förslaget sätt med 43 miljoner euro, skulle ökningen av utgifterna för den specialiserade sjukvården 2023–2025 avsevärt överskrida ökningen av utgifterna på basnivå, med cirka 4 procentenheter. Det bör också beaktas att sammanslutningens styrelses grundförslag till skillnad från sammanslutningens stämmas rambeslut inte innehåller någon betalning av ränta på grundkapital till ägarna, vilket framgår av ett tilläggsanslag på cirka 11 miljoner euro i HUS-sammanslutningens budget. Detta bidrar till att säkerställa tillgången till vård.

En ökning av HUS-sammanslutningens ram skulle leda till ett motsvarande ökat behov av balansering inom tjänsterna på basnivå, vilket ytterligare skulle försvaga tjänsterna på basnivå. Detta strider mot både de budgetmål som ställts upp för HUS-

sammanslutningen och de uppställda målen för välfärdsområdesreformen på riksnivå. Utifrån detta föreslås inte ett tillägg på 43 miljoner euro i HUS-sammanslutningens budget för 2025, men för att trygga tillgången till vård anser välfärdsområdet att det är viktigt att resurserna inom HUS-sammanslutningens budget fördelas i högre grad än normalt till de mest kritiska tjänsterna under 2025.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. Anteckna för kännedom kallelsen till HUS-sammanslutningens stämma 19.12.2024
2. Utse ekonomidirektör Minna Sevón till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 19.12.2024 och social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen till Sevóns personliga ersättare,
3. Ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att understödja grundförslaget i fråga om ärendena § 18 och § 20–26 på föredragningslistan och
4. I fråga om ärende § 19 på föredragningslistan ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att avvika från sammanslutningsstyrelsens föredragning föreslå att
 - a) HUS-sammanslutningens budget för 2025 och ekonomiplan för 2025–2027 godkänns enligt följande:
 - Finansieringen av basverksamheten med beaktande av förändringarna i arbetsfördelningen (=medlemsavgiftsandel) är 2 273 796 000 euro för år 2025.
 - En representant vid sammanslutningens stämma kan understöda ytterligare tekniska preciseringar till ändringar i arbetsfördelningen som ska beaktas i medlemsavgiftsandelen på grund av att senareläggningen av överföringen av organiseringsansvaret för personer med andningsförlamning, vilket ökar ramen med 213 000 euro. Den tekniska preciseringen gäller medlemsavgiftsandelen för Västra Nylands välfärdsområde. Dessutom justeras medlemsavgiftsandelen inom ramen för Västra Nylands välfärdsområde med 3 700 000 euro, så att den motsvarar servicenivån för akutvården.
 - I budgeten utgörs 176,7 miljoner euro av medel för att täcka underskotten. Enligt sammanslutningens stämmas rambeslut 13.6.2024 § 5 har 111,2 miljoner euro anvisats för att täcka underskotten för 2023, vilket betalas i slutet av 2025. Underskottet för 2024 beräknas uppgå till 65,4 miljoner euro. Tidpunkten för betalning av detta bestäms senare. En förutsättning för att underskotten kan täckas är att HUS-sammanslutningens basverksamhet inte leder till underskott år 2025.
 - b) Det föreslås att sammanslutningens stämma konstaterar att den räntebetalning på grundkapital till välfärdsområdena och Helsingfors stad

som ingick i sammanslutningens stämmas 13.6.2024 § 5 rambeslut saknas i sammanslutningens styrelses grundförslag, vilket de facto ökar anslaget för HUS-sammanslutningens driftsekonomi med cirka 11 miljoner euro.

- c) Om sammanslutningens stämma inte ger tillräckligt stöd för Östra Nylands välfärdsområdes förslag, befullmäktigar välfärdsområdesstyrelsen representanten vid sammanslutningens stämma att understöda förslaget om en lägre medlemsavgift.
- d) Representanten vid sammanslutningens stämma kan vid beslutsfattandet understöda att man ställer sådana principer för verkställandet av HUS-sammanslutningens budget och för balanseringen av ekonomin, som motsvarar Östra Nylands välfärdsområdes riktlinjer för budgeten.
- e) Som tekniska anvisningar instrueras att representanten vid sammanslutningens stämma föreslår för sammanslutningens stämma att fördelningen enligt bokslutsprognosen för medlemsavgiftsandelarna för 2024 beaktas vid fastställandet av medlemsavgifterna för de olika välfärdsområdena för år 2025. Dessutom föreslås det som tekniska anvisningar att fördelningen av HUS-sammanslutningens överskott per välfärdsområde vid täckningen av underskott senare motsvarar de faktiska underskotten i välfärdsområdena.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. vice ordförande Elin Blomqvist-Valtonen och välfärdsområdesstyrelsens ledamot Pia Baumgartner anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende kl. 20.36-20.37 (samfundsjäv, anställningsjäv).

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. Anteckna för kännedom kallelsen till HUS-sammanslutningens stämma 19.12.2024
2. Utse ekonomidirektör Minna Sevón till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 19.12.2024 och social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen till Sevóns personliga ersättare,
3. Ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att understödja grundförslaget i fråga om ärendena § 18 och § 20–26 på föredragningslistan och
4. I fråga om ärende § 19 på föredragningslistan ge representanten vid stämman handlingsdirektivet att avvika från sammanslutningsstyrelsens föredragning föreslå att
 - a) HUS-sammanslutningens budget för 2025 och ekonomiplan för 2025–2027 godkänns enligt följande:

-
- Finansieringen av basverksamheten med beaktande av förändringarna i arbetsfördelningen (=medlemsavgiftsandel) är 2 273 796 000 euro för år 2025.
 - En representant vid sammanslutningens stämma kan understöda ytterligare tekniska preciseringar till ändringar i arbetsfördelningen som ska beaktas i medlemsavgiftsandelen på grund av att senareläggningen av överföringen av organiseringsansvaret för personer med andningsförlamning, vilket ökar ramen med 213 000 euro. Den tekniska preciseringen gäller medlemsavgiftsandelen för Västra Nylands välfärdsområde. Dessutom justeras medlemsavgiftsandelen inom ramen för Västra Nylands välfärdsområde med 3 700 000 euro, så att den motsvarar servicenivån för akutvården.
 - I budgeten utgörs 176,7 miljoner euro av medel för att täcka underskotten. Enligt sammanslutningens stämmas rambeslut 13.6.2024 § 5 har 111,2 miljoner euro anvisats för att täcka underskotten för 2023, vilket betalas i slutet av 2025. Underskottet för 2024 beräknas uppgå till 65,4 miljoner euro. Tidpunkten för betalning av detta bestäms senare. En förutsättning för att underskotten kan täckas är att HUS-sammanslutningens basverksamhet inte leder till underskott år 2025.
 - b) Det föreslås att sammanslutningens stämma konstaterar att den räntebetalning på grundkapital till välfärdsområdena och Helsingfors stad som ingick i sammanslutningens stämmas 13.6.2024 § 5 rambeslut saknas i sammanslutningens styrelses grundförslag, vilket de facto ökar anslaget för HUS-sammanslutningens driftsekonomi med cirka 11 miljoner euro.
 - c) Om sammanslutningens stämma inte ger tillräckligt stöd för Östra Nylands välfärdsområdes förslag, befullmäktigar välfärdsområdesstyrelsen representanten vid sammanslutningens stämma att understöda förslaget om en lägre medlemsavgift.
 - d) Representanten vid sammanslutningens stämma kan vid beslutsfattandet understöda att man ställer sådana principer för verkställandet av HUS-sammanslutningens budget och för balanseringen av ekonomin, som motsvarar Östra Nylands välfärdsområdes riktlinjer för budgeten.
 - e) Som tekniska anvisningar instrueras att representanten vid sammanslutningens stämma föreslår för sammanslutningens stämma att fördelningen enligt bokslutsprognosen för medlemsavgiftsandelarna för 2024 beaktas vid fastställandet av medlemsavgifterna för de olika välfärdsområdena för år 2025. Dessutom föreslås det som tekniska anvisningar att fördelningen av HUS-sammanslutningens överskott per välfärdsområde vid täckningen av underskott senare motsvarar de faktiska underskotten i välfärdsområdena.

Paragrafen justerades genast.

§ 297

Östra Nylands välfärdsområdes statliga finansiering år 2024

IUHVA Dno-2024-4785

Bilagor

- 1 Liite_1_Päätös hyvinvointialueille maksettavasta vuoden 2024 rahoituksesta
- 2 Liite_1.1_Maksuerittely hyvinvointialueiden vuoden 2024 rahoituksen kuukausieristä
- 3 Liite_2_Päätös hyvinvointialueiden vuoden 2024 rahoitusta koskevan päätöksen muuttamisesta
- 4 Liite_2.1_Maksuerittely
- 5 Bilaga_1_Beslut om finansiering till välfärdsområdena för 2024
- 6 Bilaga_1.1_Betalningsspecifikation av månadsposterna i välfärdsområdenas finansiering för 2024
- 7 Bilaga_2_Beslut om ändring av beslutet om finansiering till välfärdsområdena för 2024
- 8 Bilaga_2.1_Betalningsspecifikation

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde har mottagit följande beslut av finansministeriets kommun- och regionavdelning om välfärdsområdenas statliga finansiering år 2024:

- VN/35020/2023, 21.12.2023
- VN/35020/2023, 26.6.2024

Den statliga finansiering som Östra Nylands välfärdsområde erhåller år 2024 uppgår enligt bilagan till beslut VN/35020/2023, 21.12.2023, till sammanlagt 389 359 482 euro. Enligt bilagan till beslut VN/35020/2023, 26.6.2024, är den statliga finansieringen sammanlagt 389 349 188 euro. Enligt 25 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering betalas i januari respektive juni under finansåret 2/12 av finansieringen för hela året och i de övriga månaderna betalas den resterande finansieringen i lika stora poster. Finansieringen betalas ut den första bankdagen i månaden.

Om ett välfärdsområde är missnöjt med ett beslut som gäller beviljande av statlig finansiering eller beviljande av tilläggsfinansiering till välfärdsområdet, har välfärdsområdet rätt att inom tre månader från delfåendet av beslutet framställa en begäran om omprövning av beslutet hos den som fattat beslutet.

Traditionellt har kommunerna fattat beslut om att de nöjer sig med statsandelarna, så revisionen förutsätter att motsvarande beslut fattas också inom välfärdsområdet. Det konstateras att det inte har funnits något behov att begära omprövning och att Östra Nylands välfärdsområde därmed har nöjt sig med beslutet fattat av finansministeriets kommun- och regionavdelning 26.6.2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom att det inte har ansetts finnas något behov att framställa begäran om omprövning angående det beslut som fattats av finansministeriets kommun- och regionavdelning 26.6.2024 (VN/35020 /2023) om den finansiering som betalas till välfärdsområdena år 2024.

Beslut

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom att det inte har ansetts finnas något behov att framställa begäran om omprövning angående det beslut som fattats av finansministeriets kommun- och regionavdelning 26.6.2024 (VN /35020/2023) om den finansiering som betalas till välfärdsområdena år 2024.

§ 298

Faktureringsgrund för juridiska tjänster som produceras i egen regi

IUHVA Dno-2024-4741

Beredning och tilläggsuppgifter:
jurist Janina Luminto
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområde har tagit i sin tjänst personer vars uppgift är att vid behov fungera som arbetsgivarens ombud i rättegångar och i de förhandlingar som föregår dem. Juristerna har till uppgift att producera de juridiska tjänster som välfärdsområdet annars skulle behöva införskaffa genom anlitande av utomstående advokater eller tillståndsjurister (rättegångsbiträde med tillstånd), och dessa utomstående biträden skulle få fakturera välfärdsområdet för kostnadsposter.

Utgångspunkten för de rättegångskostnader som påförs välfärdsområdet är bestämmelserna om rättegångskostnader i 21 kap. i rättegångsbalken. Enligt 21 kap. 8 § i rättegångsbalken är ersättningsbara rättegångskostnader kostnaderna för förberedande av rättegången och för utförande av talan vid domstolen samt för ombudets eller biträdets arvode. Ersättning betalas också för det arbete som rättegången föranlett parten och för förlust som direkt ansluter sig till rättegången. Om det har yrkats på dröjsmålsränta på ersättningen för rättegångskostnaderna, ska domstolen bestämma att en årlig dröjsmålsränta ska betalas enligt den räntefot som avses i 4 § 1 mom. i räntelagen från det en månad förflutit från den dag då ersättningen dömdes ut.

Enligt förarbetena till bestämmelsen ska ersättning betalas i situationer där parten på grund av sin yrkesskicklighet eller specialkunskaper utfört sådana för rättegången nödvändiga och tidskrävande åtgärder som skulle ha varit utgiftsposter som ombudet eller biträdets hade fakturerat för om de hade utförts av denne (RP 107/1998, s. 19).

I Östra Nylands välfärdsområde är handhavandet av rättegångar organiserat som en uppgift för juristerna. Välfärdsområdet har som mål att utomstående advokattjänster endast i undantagsfall ska behöva användas och att välfärdsområdets egna jurister ska ha tillräcklig sakkunskap för att sköta juridiska uppdrag. I välfärdsområdets tjänst finns jurister som också uttryckligen har till uppgift att ta hand om rättegångar, och vid beslut om anställning har vikt fästs vid rättegångskompetensen och avläggandet av advokatexamen.

I en publikation inom kvalitetsprojektet för Helsingfors hovrätts domkrets år 2011 konstateras att man vid fastställandet av ersättningen också bör fästa uppmärksamhet vid vad man skulle ha varit tvungen att betala en utomstående person för arbetet. Om välfärdsområdet blir tvunget att betala en advokat eller något annat lagfaret ombud för att driva ett mål, är det sannolikt att ett ombud som anlitas genom anskaffning på den privata marknaden i Nyland skulle debitera minst 220–350 euro/timme.

Timarvodet har fastställts på marknadsbasis utgående från bestämmelserna i lagen om välfärdsområden. I bestämmelserna i lagen om välfärdsområden förutsätts att de stödtjänster som tillhandahålls, såsom juridiska tjänster, prissätts på marknadsbasis. Motsvarande prissättning tillämpas också när krav ställs i ärenden där Östra Nylands välfärdsområde är part. Med beaktande av ett ärendes art och omfattning ska timarvodet i fall där krävande juridisk sakkunskap krävs vara 250 euro och i fall där sedvanlig juridisk sakkunskap krävs 220 euro. Som krävande juridiska fall ska betraktas till exempel omfattande tvistemål. Det kan anses att sedvanlig juridisk kompetens krävs till exempel i sedvanliga brottsfall.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Östra Nylands välfärdsområde tillämpar vid fakturering för juristernas arbete följande prissättning:

- tillhandahållande av krävande juridiskt sakkunnigarbete 250 euro/timme, och
- tillhandahållande av sedvanligt juridiskt sakkunnigarbete 220 euro/timme.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att Östra Nylands välfärdsområde tillämpar vid fakturering för juristernas arbete följande prissättning:

- tillhandahållande av krävande juridiskt sakkunnigarbete 250 euro/timme, och
- tillhandahållande av sedvanligt juridiskt sakkunnigarbete 220 euro/timme.

Paragrafen justerades genast.

§ 299

Arvoden inom socialvården vid Östra Nylands välfärdsområde 2025

IUHVA Dno-2024-4648

Bilagor

- 1 Liite_Sosiaali- ja terveydenhuollon palkkiot vuonna 2025
- 2 Bilaga_Arvoden inom social- och hälsovården år 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Grunden för betalning av arvoden inom socialvården är en tjänst som beviljats en klient och ett avtal som ingåtts med arvodestagaren. Närståendevårdare, stödpersoner, familjevårdare, och andra arvodestagare är privatpersoner som välfärdsområdet har avtalat med om att bevilja tjänster till välfärdsområdets klienter.

Minimibeloppen av arvodena för familjevård bygger på familjevårdslagen (263/2015) och minimibeloppen av arvodena för närståendevård bygger på lagen om stöd för närståendevård (937/2005). De arvoden som fastställts enligt vad som anges i dessa lagar ska justeras kalenderårsvis med den lönekoeficient som avses i 96 § i lagen om pension för arbetstagare (395/2006). Enligt lagen är indexhöjningen för år 2025 2,2 % för arvoden och 1,08 % för kostnadsersättningar.

Arvoden som betalas till stödpersoner, stödfamiljer, erfarenhetsexperter och intressebevakare inom barnskyddet liksom också arvoden för familjerättsliga tjänster är sådana som välfärdsområdet kan fatta beslut om. Dessa arvodes förslås höjas med 2,2 % i likhet med de lagstadgade arvodena.

Vårdersättningen per dag/dygn för stödverksamhet för familjer har höjts och motsvarande kostnadsersättning har minskats. Detta anses vara en mer rättvis ersättning jämfört med stödpersonverksamheten. Målet är också att höja ersättningen för stödverksamhet för familjer i Östra Nylands välfärdsområde närmare den ersättningsnivå som andra välfärdsområden betalar. Denna förändring har ingen kostnadseffekt.

Stöd för närståendevård

Arvoden för närståendevårdare för år 2025 fastställdes på områdesstyrelsens möte 28.11.2024§ 266/2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar godkänna arvoden inom socialvården vid Östra Nylands välfärdsområde för år 2025 enligt bilagan.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade godkänna arvoden inom socialvården vid Östra Nylands välfärdsområde för år 2025 enligt bilagan.

Paragrafen justerades genast.

§ 300

Beviljande av avsked från tjänsten som personaldirektör och ledigförklaring av tjänsten

IUHVADno-2024-4783

Beredning och tilläggsuppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Personaldirektör Anu Rautiainen har med ett meddelande daterat 10.12.2024 anhållit om avsked från tjänsten som personaldirektör så att tjänsteförhållandets sista dag infaller 31.12.2024. Uppsägningstiden för personen i fråga är 14 dagar.

Behörighetsvillkor för tjänsten är lämplig högre högskoleexamen och erfarenhet av personalförvaltning. Erfarenhet av ledningsuppgifter ingår också i behörighetsvillkoren. Förtrogenhet med den lagstiftning som anknyter till personalförvaltningen förutsätts likaså av den som väljs till tjänsten. Språkraven för tjänsten är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket och goda muntliga kunskaper i det andra inhemska språket.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektör:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att bevilja Anu Rautiainen avsked från tjänsten som personaldirektör så att tjänsteförhållandets sista dag infaller 31.12.2024. Samtidigt beslutar välfärdsområdesstyrelsen att tjänsten som personaldirektör ledigförklaras med de ovan nämnda behörighetsvillkoren.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att bevilja Anu Rautiainen avsked från tjänsten som personaldirektör så att tjänsteförhållandets sista dag infaller 31.12.2024. Samtidigt beslutade välfärdsområdesstyrelsen att tjänsten som personaldirektör ledigförklaras med de ovan nämnda behörighetsvillkoren.

Paragrafen justerades genast.

§ 301

Svar på fullmäktigemotion: enhet(er) för artificiell intelligens utvecklas för välfärdsområdet för att öka innovation och effektivera verksamheten

IUHVADno-2024-1835

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite tekoäly

Beredning och tilläggsinformation:
digidirektör Tommi Karttaavi
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledamot Ilkka Luusua m.fl. lämnade vid välfärdsområdesfullmäktiges möte 23.4.2024 en motion om utveckling av artificiell intelligens (AI)-enheter för välfärdsområdet för att öka innovationen och effektivisera verksamheten. I initiativet föreslås att AI och maskininlärning kunde tas i bruk i stor utsträckning inom välfärdsområdet som stöd för beslutsfattande, för automatisering av manuella uppgifter samt för att öka produktiviteten och flexibiliteten, t.ex. i fråga om arbetskraften. Som motivering för användningen av AI nämns i initiativet brist på vårdpersonal, användningen av hyrd arbetskraft och ökade kostnader inom social- och hälsovårdsbranschen samt statens överskudsättning och höjda skatter.

Utvecklingen av digitala tjänster hör inom välfärdsområdets organisation till enheten Digitala tjänster. Enheten deltar aktivt i de riksomfattande nätverken för AI inom social- och hälsovårdssektorn och följer utvecklingsarbetet och försöken med AI inom andra välfärdsområden, HUS, DigiFinland och andra motsvarande aktörer. De personer som utsetts inom digitala tjänster följer aktivt utvecklingen på marknaden och i andra organisationer och de produktionsdugliga färdiga AI-lösningarna bedöms enligt samma kriterier som andra programvaror (kostnads-nyttokalkyler, inverkan på informationssäkerhet och datasäkerhet osv.).

Många programvaror som redan används inom välfärdsområdet har, eller kommer att ha, egenskaper som utnyttjar AI. I synnerhet har AI-funktioner tagits i bruk i kontorsprogram (Microsoft O365) som en del av produktivhetsprogrammet. Syftet med dessa funktioner är att göra förvaltningsprocesserna smidigare. Just nu testas användningen av AI i Östra Nylands välfärdsområde också i pilotprojektet chatbot, där man ger AI en begränsad mängd information varifrån den hämtar svar på de frågor som ställs i chatten. Sådana tester måste inledas begränsat för att vi ska kunna övervaka de svar som chatboten ger, eftersom välfärdsområdet trots allt har ansvar för sin vägledning.

Just nu hör många oberäknade risker fortfarande till användningen av AI, och i synnerhet betonas betydelsen av tillförlitligheten och dataskyddet inom social- och hälsovårdssektorn. EU:s förordning om artificiell intelligens trädde i kraft 1.8.2024 och dess syfte är att säkerställa att de system för AI som släpps ut på marknaden och tas i bruk inom EU inte äventyrar människors hälsa, säkerhet eller grundläggande fri- eller rättigheter. I Finland är ändringarna i den nationella lagstiftningen först under beredning och de väntas bli klara under 2026. Tolkningarna av EU:s förordning om AI

på nationell nivå grundar sig för närvarande på antaganden. Det är möjligt att den lagstiftning som blir färdig skärper kraven på system för AI med hög risk och att innovationer som utvecklas just nu inte kan utnyttjas.

Det viktigaste målet för den pågående IKT-utvecklingen under de närmaste åren är att förenhetliga och rationalisera de grundläggande systemen, i synnerhet klient- och patientdatasystemen. En del av de nuvarande systemen tas ur bruk och nya tas i bruk. En enhetlig och fungerande systemhelhet skapar en grund på vilken man i fortsättningen kan bygga nya digitala tjänster, även sådana som utnyttjar AI. Utnyttjandet av AI vid dataanalys har redan bedömts, men för närvarande är data som produceras med hjälp av olika system inte av jämn kvalitet och man uppnår inte tillförlitliga resultat genom att använda dem. Denna möjlighet kommer att bedömas på nytt efter att klient- och patientdatasystemen har förenhetligats.

Det finns för närvarande inga möjligheter att satsa på omfattande försök eller utveckling av AI-applikationer eftersom lagstiftningen ännu inte är färdig samt med beaktande av den pågående processen av klient- och patientdatasystemens förenhetligande och välfärdsområdets ekonomiska situation. Man följer dock tätt AI-teknologiernas utveckling och är beredd att pröva på lösningar och praxis som konstaterats vara bra i andra motsvarande organisationer.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen till kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen till kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

§ 302

Uppföljning av nämndernas beslut

Bilagor

- 1 Liite_Pöytäkirja, palveluiden järjestäminen lautakunta 27.11.2024_Protokoll, nämnden för ordnande av tjänster 27.11.2024
- 2 Liite_Pöytäkirja, kehittäminen- ja yhteistyö lautakunta 03.12.2024_Protokoll, nämnden för utveckling och samarbete 03.12.2024

Följande nämnder har sänt sina beslut:

- nämnden för ordnande av tjänster 27.11.2024
- nämnden för utveckling och samarbete 3.12.2024

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

§ 303

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Personaldirektören

Personalärenden:

§ 26 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 28.11.2024

Välfärdsområdesdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 303 Päättös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / Medvision Oy, 27.11.2024

§ 305 Päättös ehdokasvalinnasta / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisterissä, 28.11.2024

§ 306 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisteristä / Eventia Oy, 28.11.2024

§ 307 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisteristä / JennyLiina Hoiva Oy, 28.11.2024

§ 308 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisteristä / Medicare Oy, 28.11.2024

§ 309 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisteristä / Laumamieli, 28.11.2024

§ 310 Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisteristä / Valkon hoitokoti Oy, 28.11.2024

§ 311 Digifinland:lta hankittava Tarmoa sähköinen palvelutarjotin, 10.12.2024

§ 312 Päättös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / Hoiva Taucher Oy, 10.12.2024

§ 314 Itseoikaisua koskeva päätös – Päättös osallistumishakemuksen hylkäämisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden asumispalveluiden hankintaa koskevasta dynaamisesta hankintajärjestelmästä luokassa 2 Yhteisöllinen asuminen, 12.12.2024

§ 315 Orla DTx Oy:lta hankittava etä-PEF-mittalaitteet, mittauksen ohjelmisto ja PEF-laskuri, 12.12.2024

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 304

Övriga ärenden

Medlemmarna i välfärdsområdesstyrelsen behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade övriga ärenden för kännedom.

Ordförande tackade välfärdsområdesstyrelsen och tjänstemännen för det gångna året.

§ 305

Beslut om upphandling av kund- och patientdatasystem

IUHVA Dno-2023-4124

Bilagor

- 1 Liite 1 Perustelumuistio
- 2 Liite 1.1 Vertailuperuste A, pisteytys ja perustelut
- 3 Liite 1.2 Vertailuperuste B, pisteytys ja perustelut
- 4 Liite 1.3 Vertailuperuste D, pisteytys ja perustelut

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Anbudsförfrågan

Välfärdsområdena i Västra Nyland och Östra Nyland har behov av att enhetliggöra kund- och patientdatasystemen. Välfärdsområdena upphandlar en enhetlig helhet av kund- och patientdatasystem inom sina respektive områden. Upphandlingen genomförs i samarbete som en inköpsring, och båda områdena fattar separata upphandlingsbeslut och ingår separata avtal med den valda leverantören.

Välfärdsområdena i Västra Nyland och Östra Nyland har begärt om deltagande till det konkurrenspräglade dialogen för upphandling av kund- och patientdatasystem genom en upphandlingsannons och en begäran om deltagande daterad 26.3.2024. Tre leverantörer valdes till den konkurrenspräglade dialogen genom ett upphandlingsbeslut publicerat 3.5.2024 (§ 105/2024, IUHVADno-2023-4124). Två förhandlingsomgångar hölls under veckorna 23-24 och 38-39. De upphandlande enheterna meddelade leverantörerna om avslutandet av förhandlingsfasen den 24.10.2024. Välfärdsområdena i Västra Nyland och Östra Nyland begärde slutliga anbud från de valda leverantörerna den 25.10.2024.

Föremålet för upphandlingen är en helhet av kund- och patientdatasystem för primärvården, socialvården, tandvården samt hemtjänstens verksamhetsstyrning. Upphandlingen omfattar förutom användarrättigheter till systemen, genomförande och ibruktagande, stöd- och underhållstjänster, systemdrifttjänster samt vidareutvecklingstjänster under hela avtalsperioden. Systemet ska vara en färdig programvara som integreras smidigt med nationella system och uppfyller de kraven i de regelverk som gäller i Finland.

Upphandlingen delades inte upp i delar, eftersom lösningen måste omfatta hela den beskrivna helheten.

Upphandlingen strävar efter att välja en (1) huvudleverantör, som ansvarar för helhetslösningen och tjänster i anslutning till den. Vid upphandlingen väljs dessutom en (1) reservleverantör. Den upphandlande enheten kan ingå avtal med reservleverantören om huvudleverantören inte uppfyller kraven som ställts i anbudsförfrågan vid avtalets början eller under avtalsperioden. Reservleverantören är den som lämnat det totalekonomiskt näst mest fördelaktiga anbudet.

Östra Nylands välfärdsområde förbinder sig inte till specifika inköpsvolymmer under avtalsperioden.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen har genomförts enligt lagen om offentlig upphandling och koncessionsavtal (1397/2016, upphandlingslagen). Upphandlingen har genomförts med konkurrenspräglad dialog enligt upphandlingslagens § 36 och § 37.

Som upphandlingsförfarande används konkurrenspräglad dialog eftersom det i upphandlingen ingår formgivning eller innovativa lösningar och upphandlingskontraktet kan inte ingås utan föregående förhandlingar på grund av särskilda omständigheter i anslutning till upphandlingens art eller komplexitet eller rättsliga och ekonomiska utformning eller på grund av riskerna i anslutning till dessa.

Det rör sig om en upphandling som överskrider EU tröskelvärdet.

Upphandlingsannonsen publicerades i Hilma och TED annonskanalerna 28.3.2024. Välfärdsområdesdirektören beslöt 3.5.2024 § 105/2024, IUHVADno-2023-4124 att välja CGI Suomi Oy, Mediconsult Oy och Tietoevry Finland Oy till förfarandet.

Den slutliga anbudsfrågan skickades till de godkända leverantörerna via Tarjouspalvelu.fi – portalen 25.10.2024. Anbudet skulle lämnas in via samma portal.

Urvalskriterier

Urvalskriteriet var det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet är enligt de upphandlande enheterna det som har det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Bedömnings- och jämförelsekriterier

De slutliga anbudet utvärderades i två steg:

1. Kontroll av det slutliga anbudets överensstämmelse med anbudsfrågan
2. Jämförelse av de slutliga anbudet

De upphandlande enheterna väljer av de slutliga anbudet det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet som är det anbud som är det totalekonomiskt mest fördelaktiga är det som har det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet. Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet är det som har fått flest jämförelsepoäng.

Vid jämförelse av anbudet användes följande jämförelsegrunder och vikter för totalekonomisk fördelaktighet som angetts i anbudsfrågan:

- Pris 30 %
- Kvalitet 70 %, fördelat på följande kriterier:
 - Lösningens funktionella kvalitet och användbarhet 20 %
 - Leverantörens förmåga att genomföra och att ta i bruk 20 %
 - Lösningens egenskaper i förhållande till kraven 15 %
 - Lösningens arkitektur och tekniska genomförande, underhåll och utveckling 15 %

Om de slutliga jämförelsepoängen är lika, väljs till leverantör den anbudsgivare som har högre kvalitetspoäng.

Pris- och kvalitetspoängen bildades utifrån kriterierna som anges i bilaga 4 "Jämförelsekriterier för anbudet". Prisjämförelsen genomfördes baserat på jämförelsepriset i prisblanketten som skulle bifogas till anbudet (bilaga 3.3.1 i anbudsförfrågan). Det lägsta jämförelsepriset fick fulla 30 poäng och övriga anbud jämfördes med det bästa anbudet enligt följande formel:

$$[\text{Lägsta jämförelsepris}] / [\text{Anbudets jämförelsepris}] * 30$$

Baserat på poängsättningen för varje jämförelsekriterium tilldelades varje kriterium råpoäng baserat på anbudssvaren. Summan av råpoängen användes för att bilda jämförelsepoängen. Råpoängens antal baserades på de upphandlande enheternas syn på de teman som är viktiga för kvaliteten.

Råpoängen för varje jämförelsekriterium omvandlades till jämförelsepoäng enligt följande:

- De högsta råpoängen fick maximipoäng för det aktuella jämförelsekriteriet
- Övriga råpoäng skalades linjärt enligt följande formel:

$$[\text{Anbudsgivarens råpoäng}] / [\text{Högsta erhållna råpoäng}] * [\text{Maximala jämförelsepoäng}]$$

Frågor, svar och ändringar som gjordes i anbudsförfrågan

Frågor och kommentarer om upphandlingen skulle lämnas in senast den 1.11.2024 kl. 12.00 via Tarjouspalvelu.fi-portalen. Totalt inkom 68 frågor. Svaren publicerades i portalen den 6.11.2024.

De upphandlande enheterna har gjort preciseringar i de slutliga upphandlingsdokumenten. I den slutliga anbudsförfrågan gjordes följande preciseringar: I bilagorna till Beskrivning av upphandlingsobjektet, bilaga 3.5.1 "Krav på tjänsten" och bilaga 4.1.1 "Användningsfall för produktjämförelse" gjordes preciseringar. I den slutgiltiga anbudsförfrågan, "Bilagor som ska bifogas anbudet" förtydligades för bilagorna 15 och 15.1 del att anbudsförfrågan inte innehåller färdiga dokumentmallar, utan att leverantören ska ladda upp egna fritt formulerade bilagor

Den uppdaterade anbudsförfrågan publicerades i Tarjouspalvelu.fi-portalen den 12.11.2024.

Anbud

Följande leverantörer lämnade in anbud senast den 25.11.2024 kl. 12.00:

- CGI Suomi Oy (0357502-9)
- Mediconsult Oy (2922700-6)
- Tietoevry Finland Oy (1962361-1)

Granskning och jämförelse av anbud

De upphandlande enheterna har kontrollerat att anbudet överensstämmer med anbudsförfrågan. Under kontrollen begärde de upphandlande enheterna precisering av anbudet från CGI Suomi Oy angående bilagorna 9 "Namngivna experter LUVN" och

"Namngivna experter IU" samt bilaga 3 "Svar på funktionella krav". CGI Suomi Oy lämnade in godtagbara preciseringar inom den angivna tidsfristen. Alla anbud överensstämde med anbudsförfrågan och gick vidare till jämförelsen.

De upphandlande enheterna har jämfört anbuden enligt de angivna urvalskriterierna. Jämförelsekriterierna, poängsättningen och utvärderingen beskrivs närmare i den slutliga anbudsförfrågan och dess bilagor.

Anbuden rangordnades enligt de totala poängen. Det anbud som fick flest totala poäng är vinnaren av anbudstävlingen. Jämförelsen av anbuden och poängen samt poängsättningens grunder beskrivs närmare i bilaga 1 "Motiveringar för upphandlingsbeslutet" med underbilagor. Enligt anbudsförfrågan väljer den upphandlande enheten en (1) huvudleverantör, med vilken den upphandlande enheten ingår ett upphandlingsavtal. Den näst bästa leverantören väljs som reservleverantör.

Tietoevry Finland Oy:s anbud fick högst poäng, 100. Därför väljs Tietoevry Finland Oy som huvudleverantör, eftersom deras anbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga. Tietoevry Finland Oy:s anbudspris var 15 650 281,44 €, varav Västra Nylands välfärdsområdes andel är 11 308 051,04 € och Östra Nylands välfärdsområdes andel är 4 332 230,40 €.

CGI Suomi Oy kom på andra plats med 86,71 poäng och väljs därför som reservleverantör.

Jämförelsetabellerna finns i bilaga 1 till upphandlingsbeslutet.

De upphandlande enheterna har granskat Tietoevry Finland Oy:s aktuella intyg och utredningar för att säkerställa att leverantören inte omfattas av obligatoriska eller frivilliga uteslutningsgrunder och att leverantören uppfyller de ställda lämplighetskraven. Leverantören omfattas inte av uteslutningsgrunder och uppfyller lämplighetskraven.

Upphandlingsbeslutet fattas villkorligt. Villkoret är att konsekvensbedömningen enligt dataskyddsförordningen inte får visa på alltför stora kvarstående risker. Genom att lämna in ett anbud har leverantören förbundit sig till villkoren och kraven i bilaga 3.1 "Dataskydds- och sekretessbilaga" med underbilagor samt att bistå vid slutförandet av konsekvensbedömningen. Om konsekvensbedömningen visar på stora risker och skyddsåtgärderna är kartlagda och om det inte är möjligt att minska riskerna till en godtagbar nivå tillsammans med beställaren, kan tjänsten inte tas i bruk enligt dataskyddsförordningen. Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att göra en rättelse av upphandlingsbeslutet om tjänsten inte kan tas i bruk på grund av konsekvensbedömningen.

Tietoevry Finland Oy kommer att använda underleverantörer under avtalsperioden. Den valda leverantören kan göra ändringar och tillägg av underleverantörer under avtalsperioden enligt upphandlingsavtalet.

Avtal

Avtalet träder i kraft vid undertecknandet. Avtalet är ikraft som tidsbegränsat i fyra (4) år från undertecknandet. Efter den tidsbegränsade avtalsperioden fortsätter avtalet att gälla tills vidare.

Upphandlingsavtalet ingås inte genom detta upphandlingsbeslut, utan först genom undertecknandet av ett skriftligt avtal. Upphandlingsbeslutet kan verkställas tidigast 14 dagar efter att anbudsgivaren har fått eller anses ha fått beslutet och besvärsanvisningen.

Behörighet

Enligt § 22 i Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga beslutar välfärdsområdesstyrelsen om upphandlingar, avtal och förbindelser på minst 5 000 000 euro och högst 10 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar:

1. att Östra Nylands välfärdsområde väljer Tietoevry Finland Oy som leverantör av kund- och patientdatasystem
2. att välja CGI Suomi Oy som reservleverantör.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet, att detta ärende behandlades som det tredje i ordningen, efter § 292. Dessutom antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman avlägsnade sig från mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 19.51.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade:

1. att Östra Nylands välfärdsområde väljer Tietoevry Finland Oy som leverantör av kund- och patientdatasystem
2. att välja CGI Suomi Oy som reservleverantör.

Paragrafen justerades genast.

Anvisning för begäran om omprövning

§293, §305

Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmått

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä vältetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,
00520 Helsingfors
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Rättegångsavgift

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

Anvisning för begäran om omprövning

§292, §295, §296, §298, §299

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§289, §290, §291, §294, §297, §300, §301, §302, §303, §304

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.